



신입생 모집 요강

2019

2년제

<http://www.motor.ac.kr>



# 01 모집인원

## 가. 모집인원

계열	전 공	입학 정원	정원내 전형		정원의 전형				
			일반전형	특별전형	농어촌	기초생활수급자 및 차상위계층자	만학도 (25세이상)	전문대졸 이상	재외국민 및외국인
자동차 계열 (2년제)	자동차디자인 자동차개발 자동차제어및진단기술 자동차디지턨튜닝 스마트자동차융합기술 하이브리드전기자동차 모터스포츠	494	424	70	15	12	24	20	9

※ 전문대졸 이상자, 외국인은 지원자가 많을 경우 모집인원을 초과하여 모집할 수 있음

※ 외국인 : 부모가 모두 외국인인 순수외국인, 북한이탈주민, 결혼이주민

※ 자동차계열로 통합선발 후, 합격자가 희망하는 전공으로 배치해주는 체계임(전공별 별도 모집정원 없음)

## 나. 전형별 모집인원

계열	전 공	전형 구분	정원내 전형		정원의 전형				
			합계	일반 전형	농어촌	기초 생활 수급자 및 차상위 계층자	만학도 (25세 이상)	전문 대졸 이상	재외 국민 및 외국인
자동차 계열 (2년제)	자동차디자인 자동차개발 자동차제어및진단기술 자동차디지턨튜닝 스마트자동차융합기술 하이브리드전기자동차 모터스포츠	정 시 2 차	30	30	7	8	15	20	9
합 계			30	30	7	8	15	20	9

※ 정원의 전형 미충원시 다음 전형시기에 모집할 수 있음

※ 전형별 지원자격 문의 : 041-939-3110~2

## 02 모집시기

구분		정시	비고
입 학 원 서 접 수	인터넷	2019.01.12.(토) ~2019.01.22(화)	본교 홈페이지(motor.ac.kr) 진학사(jinhakapply.com), 유웨이(uwayapply.com)
	우 편	2019.01.12.(토) ~2019.01.22(화)	우편번호 33415 주소 충남 보령시 주포면 대학길 106 아주자동차대학 기획처 입학지원팀 (우편봉투에 “입학원서재중” 표시)
	FAX	2019.01.12.(토) ~2019.01.22(화)	FAX번호 041-939-3456
	방 문	2019.01.12.(토) ~2019.01.22(화)	본 대학 기획처 입학지원팀(본관 3층)
제출서류 마감		2019.01.24.(목) 17:00까지	등기우편 / 방문제출 FAX발송 후 원본은 우편으로 재 발송
합격자 발표		2019.01.25(금)	본 대학 홈페이지 공고
합격자 등록		2019.02.11.(월) ~02.13(수)	국민은행, 농협 전국 본(지)점
충원합격 발표 / 등록		2019.02.14(목) ~02.28.(목)	충원합격자 안내 및 발표 : 홈페이지 및 SMS안내  등록 : 본 대학 지정 수납처

## 03 지원자격 및 제출서류

### 가. 정원내 전형

구 분		지 원 자 격	제 출 서 류
일반전형		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 고등학교 졸업(예정)자</li> <li>- 초·중등교육시행령 제98조(고등학교졸업학력인정)에 해당하는 자</li> </ul>	1. 입학원서 1부 (온라인 접수시 제출하지 않아도 됨) 2. 출신고등학교 학생 생활지도기록부 1부 (2013년 2월 이전 졸업지원자만 제출) (2014년 2월 졸업 지원자부터는 온라인 제공)
		검정고시출신자	√ 온라인제공 신청(동의)자가 아닌 경우 1. 합격증사본 1부 2. 검정고시 성적표 사본1부
		외국고등학교 출신자	√ 한국어번역공증본 제출 필수 1. 졸업증명서 및 성적증명서 사본 1부 2. 초·중등 12년 이상의 학력인정 서류 사본 1부
특별전형	특성화고 출신자	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 특성화고, 마이스터고, 전문계고 졸업(예정)자</li> <li>- 종합고 전문계과 졸업(예정)자</li> </ul>	1. 입학원서1부 (온라인 접수시 제출하지 않아도 됨) 2. 출신고등학교 학생 생활지도기록부 1부 (2013년 2월 이전 졸업지원자만 제출) (2014년 2월 졸업 지원자부터는 온라인 제공)
		일반계고 졸업(예정)자 중 직업과정 이수자	1. 입학원서1부 (온라인 접수시 제출하지 않아도 됨) 2. 출신고등학교 학생 생활지도기록부 1부 (2013년 2월 이전 졸업지원자만 제출) (2014년 2월 졸업 지원자부터는 온라인 제공) 3. 직업과정 이수증명서 (입학원서 접수시 인문계 출신고교명 반드시 기재)
	특기자	기술 / 기능 우수자 ▶ 아래의 자격요건 중 하나 이상을 갖춘 자로서 증빙자료 제출이 가능한 자 1) 전공 관련 대회입상자 2) 전공 관련 경력자 3) 전공 관련 특기 보유자 4) 전공 관련 자격증 소지자	1. 입학원서1부 (온라인 접수시 제출하지 않아도 됨) 2. 출신고등학교 학생 생활지도기록부 1부 (2013년 2월 이전 졸업지원자만 제출) (2014년 2월 졸업 지원자부터는 온라인 제공) 3. 자기소개서 1부 [별지1 서식 활용] 4. 교사추천서 1부 [별지2 서식 활용] 5. 증빙자료(해당자에 한함) 가. 대회 입상 상장 및 트로피 사본 나. 기타 입상 관련 증빙서류 다. 전공 관련 경력 증빙서류 라. 전공 관련 포트폴리오 마. 공인영어성적 서류 바. 외국어 교과목 내신성적 자료 사. 영어 말하기 대회 입상 증빙서류
	어학 능력 우수자 ▶ 아래의 자격요건 중 하나 이상을 갖춘 자로서 증빙자료 제출이 가능한 자 1) 어학능력 우수자로서 최근 2년 이내 어학성적 취득자 2) 외국어 교과목 내신등급 3등급 이내의 자 3) 해외취업희망자 (일본, 뉴질랜드, 베트남 등)		

## 나. 정원의 전형

구분	지원 자격	제출 서류
공통	고등학교 졸업(예정)자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 입학원서1부 (온라인 접수시 제출하지 않아도 됨)</li> <li>2. 출신고등학교 학생 생활지도기록부 1부 (2013년 2월 이전 졸업지원자만 제출) (2014년 2월 졸업 지원자부터는 온라인 제공)</li> </ol> <p>※ 재외국민 및 외국인 전형 제외</p>
농어촌	<p>[농어촌해당지역]참조</p> <p>고등학교 졸업 또는 2019년 2월 졸업(예정) 중에서 아래 각 호에 해당하는 자</p> <p>유형1) 학생본인이 농어촌소재지 학교에서 중학교 입학시부터 고등학교 졸업시까지 교육과정을 이수함과 동시에 본인 및 부모가 농어촌 지역에 거주한 자</p> <p>유형2) 학생본인만 농어촌소재 학교에서 초·중·고 전 교육과정을 이수 및 거주한 자</p> <p>※지원자격은 연속된 연수만 인정됨</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 지원자격 확인서 1부 - [농어촌 지원자격 확인서] 참조</li> <li>2. 본인 및 부모의 주민등록 초본 각 1부(접수일 기준 1개월 이내 발급된 주소지 전체가 기재된 것)</li> <li>3. 가족관계증명서 1부(이혼가정의 경우 부 또는 모의 혼인관계증명서, 지원자 본인의 기본 증명서를 추가 제출)</li> <li>4. 부모의 직장소재지를 입증할 수 있는 서류 (재직증명서, 사업자등록증 등)</li> <li>5. 출신중·고등학교 생활기록부 1부 (유형2는 초등학교 생활기록부도 제출) (2013년 2월 이전 고교 졸업 지원자만 제출) (2014년 2월 졸업 지원자부터 온라인 제공)</li> </ol> <p>※ 특수목적고(과학고, 외국어고, 예술고, 체육고) 출신자와 검정고시합격자는 지원자격에서 제외함</p>
기초생활수급자 및 차상위계층자	기초생활수급자 또는 차상위계층자 (본 대학 원서접수일 기준)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 공통제출서류</li> <li>2. 기초생활수급자증명서 또는 차상위계층증명서 1부</li> <li>3. 차상위계층자는 [차상위계층 제출서류표] 참조</li> </ol>
만학도 (25세이상)	만 25세 이상의 자 (본 대학 입학일 기준)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 공통제출서류</li> <li>2. 신분증 사본 1부</li> </ol>
전문대졸 이상	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 전문대학, 대학(동등 이상의 학력인정 각종학교 포함) 졸업(예정)자</li> <li>- 대학 2학년 또는 3학년 이상 교육과정 전체 이수(70학점 이상)한 자</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 공통제출서류</li> <li>2. 대학 전학년 성적증명서 1부</li> <li>3. 대학 졸업(예정)증명서 1부</li> <li>4. 대학 2~3학년 전과정 이수자는 재직증명서 1부</li> </ol>
재외국민	[재외국민 지원자격표] 참조	- [재외국민 제출서류표] 참조
외국인	<p>부모 모두 외국인인 외국인의 경우</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교육과정 이수 : 국내외 학교 초·중등 12년 이상 교육과정 이수</li> <li>- 국적 : 학생 및 부모 모두 외국 국적</li> </ul> <p>전 교육과정 이수 외국인</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교육과정 이수 : 외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 외국인</li> <li>- 해외재학 및 거주 / 체류기간 : 12년</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 고등학교 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 각 1부 (공증)</li> <li>2. 자기소개서</li> <li>3. 지원자 및 부모의 우리나라 호적등본에 해당하는 외국정부기관 발행하는 증명서</li> <li>4. 지원자와 부모의 출입국사실증명서(해당자에 한함)</li> <li>5. 지원자와 부모의 외국인 등록증(해당자에 한함)</li> <li>6. 학비 및 생활비 조달계획서</li> <li>7. 한국어능력시험 합격증(해당자에 한함)</li> <li>8. 어학원 수료증명서(해당자에 한함)</li> <li>9. 재정능력 입증서류             <ul style="list-style-type: none"> <li>가. 재정보증인의 미화 \$18,000이상 은행 등 예금잔고증명서 (1개월이상 계속 예치) 또는 미화 \$18,000이상 국내송금 또는 환전증명서</li> <li>나. 재정보증인의 재직증명서(또는 사업자등록증), 신분증 사본 1부</li> <li>다. 재산세 과세증명서</li> <li>라. 유학경비부담 서약서</li> </ul> </li> </ol>

**[농어촌 해당지역]**

구 분	지 역
지방자치법 제3조에 의한 읍·면 지역 또는 도서벽지 교육진흥법 시행령 [별표] 해당지역 행정자치부가 선정한 신활력[낙후]지역	해당지역 및 학교  태백시, 삼척시, 김제시, 나주시, 남원시, 제천시 공주시, 정읍시, 안동시, 영천시, 상주시, 문경시

**[차상위계층 지원자격표]**

구 분	자격요건
차상위 복지급여를 받고 있는 가구의 학생	차상위 의료급여, 자활급여, 장애수당, 우선돌봄, 한부모 가정 지원사업, 교육급여 중 하나 이상의 급여를 받고 있는 가구의 학생
차상위 복지급여를 받고 있지 않은 가구의 학생	기초생활수급자 및 차상위계층자 전형으로 지원불가 (단, 의료비본인경감대상 확인서 발급가능자는 지원 가능)

**[차상위계층 확인을 위한 대학 제출서류표]**

구 분	제출서류	발급처	비 고
차상위 복지급여 수급자	수급자증명서, 의료비본인경감대상 확인서	면·읍·동사무소 등 관공서	- 차상위 의료급여 수급자 - 차상위 자활 수급자 - 차상위 장애(아동) 수급자 - 차상위 우선돌봄 수급자 - 한부모 가족 수급자 - 교육급여 수급자

**[ 재외국민 지원자격표 ]**

분류 번호	구 분	자 격 요 건	공 통 학 력 요 건	비 고
①	교포자녀	부모 및 학생 모두가 외국에서 2년 이상 영주하는 교포의 자녀로서 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 자	1. 외국소재 고교(외국에서 12년 이상의 학교교육과정 이수자)졸업자	재외국민 및 외국인전형 정원외 모집 (입학정원 2% 이내)
②	해외근무 공무원 자녀	외국에서 2년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 공무원의 자녀로서 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 자	2. 외국소재 고교과정에서 전학하여 국내 고교를 졸업한자(외국의 학교에서 국내의 고등학교에 전학하여 졸업한 자)	
③	해외근무상사 직원 자녀	외국에서 2년 이상 근무하고 귀국한 상사 직원의 자녀로서 외국의 학교에서 2년 이상을 재학하고 귀국한 자	3. 외국에서 9년 이상의 초·중학교 교육과정 졸업자로서 국제교육 진흥원의 고교예비 교육과정을 수료하고 국내고교를 졸업한 자(외국에서 9년 이상의 전학교 교육 과정을 이수한 자 또는 이와 동등이상의 학력이 있다고 인정되는 자가 국제 교육 진흥원의 고교예비교육과정을 수료하고 국내 고교를 졸업한 자)	
④	외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀	외국정부 또는 국제기구에서 2년 이상 근무하는 자의 자녀 중 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 자		
⑤	유치과학자 및 교수요원 자녀	정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀		
⑥	전교육과정 이수자	외국에서 모든 교육과정을 이수하고 귀국한 자	외국소재 학교에서 초·중·고등학교 전 교육과정(12년 이상)을 이수한 내국인	
⑦	북한이탈주민	통일부장관이 고등학교 졸업 이상의 학력을 인정한 자	국내·외 고등학교를 포함한 통산 12년 이상의 교육과정 이수자	

**【 재외국민 제출서류표 】**

구 분	제 출 서 류
외국근무 재외국민	① 본교 소정양식의 입학지원서(본교로부터 통보받은 후 제출) ② 고등학교 졸업(예정)증명서 ③ 해외학교 수학 전과정 성적증명서 ④ 최종학교(고등학교) 전과정 성적증명서 ⑤ 보호자의 재직증명서(외국체류 경력증명 내용 기재) ⑥ 주민등록등본(필요시 호적등본 요구) ⑦ 출입국사실증명서(보호자학생) ⑧ 재외국민등록필증(보호자학생) ⑨ 국제교육진흥원의 고등학교 예비교육과정 수료증 사본(해당자) ⑩ 제3국 수학인정서(해당자)
외국영주 재외국민 (교포자녀 등)	① 본교 소정양식의 입학지원서(본교로부터 통보받은 후 제출) ② 고등학교 졸업(예정)증명서 ③ 초·중·고등학교 전과정 성적증명서 ④ 주민등록등본(필요시 호적등본 요구) ⑤ 출입국사실증명서(보호자학생) ⑥ 영주권 사본(보호자학생) ⑦ 국제교육진흥원의 고등학교 예비교육과정 수료증 사본(해당자)
북한이탈주민	① 본교 소정양식의 입학지원서(본교로부터 통보받은 후 제출) ② 북한이탈주민 등록확인서(시군구 북한이탈주민 거주지 보호담당관 발급) ③ 시·군·구 북한이탈주민 거주지 보호담당관이 발급한 학력확인서



# 04 학생선발 방법

## 가. 전형방법

### 1) 성적배점 및 비율

구 분		전형별	일반전형	정원의 전형	
				· 농·어촌학생 · 기초생활수급자 및 차상위계층자 · 전문대졸이상 · 만학도	· 재외국민 · 순수외국인
학교생활 기록부	교과성적 (전과목)	200점(87%)	200점(87%)		
	출결	30점(13%)	30점(13%)		
서 류	서 류	-	-		300점(100%)
총 점		230점(100%)	300점(100%)		

### 2) 학교생활기록부 반영방법

#### ⇨ 학교생활기록부 있는 자

1. 학교생활기록부 영역별 반영비율 : 교과성적 100%
2. 학년별 반영비율 : 1학년 30%, 2학년 40%, 3학년 1학기 30%
3. 성적반영과목 : 전 과목 성적 석차등급에 의한 환산점수([별표 1] 참조)를 반영
4. '97년 2월 이전 졸업자 또는 '98년 2월~'08년 2월 졸업자는 종전 생활기록부에 의하여 성적을 반영
5. '09년 2월 졸업자부터 학교생활기록부에 의하여 성적을 반영  
\* 자세한 고교내신(교과) 배점표는 [별표 1] 참조

#### ⇨ 학교생활기록부가 없는 자(검정고시, 외국고등학교, 특수목적고등학교 졸업자 등)

- 검정고시 및 외국고 출신자 : 성적증명서의 전과목 성적을 환산하여 반영함.(나. 교과성적 산정방법 참조)
- 학교생활기록부가 없는 자 : 전과목 성적 석차백분을 환산점수 또는 학년별 계열석차의 평균에 의해 산출함.
- 석차가 없는 자 : 성적증명서의 전과목 성적을 백분율로 환산하여 반영함.(나. 교과성적 산정방법 참조)

### 3) 면 점

- 면접은 적극성 30%, 성실성 30%, 학습능력 40%로 점수를 부여함.
- 성실성은 출결내용을 반영(무단결석 1일 당 3점 감점, 무단지각 3회당 1점 감점)
- 면접위원별 점수편차를 줄이기 위해 면접위원별 점수를 전체 평균점수에 대비하여 표준화하여 반영
- 특기자전형은 일반면접과 심층면접으로 구분하여 면접을 진행함
- 면접불참자는 최저점 부여하여 반영함(세부사항은 본 대학의 입시전형관리위원회에서 정함)

### 4) 합격자 사정원칙

- 종합성적 순에 의하여 자동차계열의 각 전형시기 모집정원 선발
- 전문대학 이상 졸업자, 농·어촌출신자, 기초생활수급자 및 차상위계층자, 만학도(이상, 정원 외 특별전형) 출신자의 사정원칙도 정원내 전형과 동일하게 출신고 학생부성적(1, 2학년 학년별 전과목 및 3학년 1학기 전과목 성적의 석차백분을 환산점수)과 면접점수를 합산한 총점에 의하여 선발
- 재외국민과 외국인(정원의 특별전형)은 서류전형에 의하여 선발

### 5) 서 류

- 자기소개서, 학업수행계획서 및 재능능력 등 추가로 제출된 서류 평가
- 전공 관련 취업을 활성화하고 현장실무형 인재 양성을 위한 학과의 특성과 학생의 소질과 능력, 흥미와 적성, 잠재적 창의성 및 성장 가능성, 학업 적응성, 취업의지 등을 고려한 종합적 평가 실시
- 인성적 영역 20%(성실성, 진실성, 적극성), 전문성 영역 30%(창의성, 취업설계, 학업의지, 도전정신), 사회적 영역 20%(협동심, 리더십, 친화력), 어학능력 30%(한국어 구사능력)

6) 동점자 처리기준

일반전형	특별전형	정원의 전형
1. 교과성적순 2. 면접성적순	1. 교과성적순 2. 면접성적순	1. 교과성적순

**【 별표 I 】 학년별 교과성적 배점표**

일반전형, 특별전형		정원의 전형		검정고시 합격자 및 외국고교 졸업자	
고교 내신 성적 (학년별)		고교 내신 성적 (학년별)		성적[100%]	
석차환산등급	점수	석차환산등급	점수	환산등급	점수
1등급	200	1등급	200	1등급	200
1.5등급	193	1.5등급	193	1.5등급	193
2등급	185	2등급	185	2등급	185
2.5등급	176	2.5등급	176	2.5등급	176
3등급	165	3등급	165	3등급	165
3.5등급	153	3.5등급	153	3.5등급	153
4등급	138	4등급	138	4등급	138
4.5등급	122	4.5등급	122	4.5등급	122
5등급	105	5등급	105	5등급	105
5.5등급	88	5.5등급	88	5.5등급	88
6등급	71	6등급	71	6등급	71
6.5등급	56	6.5등급	56	6.5등급	56
7등급	42	7등급	42	7등급	42
7.5등급	31	7.5등급	31	7.5등급	31
8등급	21	8등급	21	8등급	21
8.5등급	12	8.5등급	12	8.5등급	12
9등급	5	9등급	5	9등급	5

## 나. 교과성적 산정방법

[석차등급 비율 분포]

내신등급	등급비율(%)	누적등급비율(%)
1	4	4
2	7	11
3	12	23
4	17	40
5	20	60
6	17	77
7	12	89
8	7	96
9	4	100

### 1) 2008년 이후 졸업(예정)자 교과성적 산정방법

가) 과목별 환산값 = 이수단위수 × 등급

나) 석차환산등급(산정 시 적용점수) =  $\frac{\sum \text{환산값}}{\sum \text{이수단위}}$

### 2) 1998 ~ 2007년 졸업생 교과성적 산정방법

가) 과목별 백분을 산출 =  $\frac{\text{석차} + \frac{(\text{동석차} - 1)}{2}}{\text{재적수}} \times 100$

나) 등급환산 = 별표1. 석차등급 비율 분포 참조

다) 석차환산등급(산정 시 적용점수) =  $\frac{\sum \text{환산값}}{\sum \text{이수단위}}$

### 3) 1997년 이전 졸업생 교과성적 산정방법

가) 학기별 백분을 산출 =  $\frac{\text{석차}}{\text{재적수}} \times 100$

나) 등급환산 - 별표1. 석차등급 비율 분포 참조

다) 석차환산등급(산정 시 적용점수) =  $\frac{\sum \text{등급환산}}{\sum \text{학기수}}$

### 4) 검정고시출신자 교과성적 산정방법

가) 백분을 산출 = (100 - 취득평균점수) × 2.5

나) 환산등급(산정 시 적용점수)

### 5) 외국고등학교 출신자 교과성적 산정방법

성적	환산점수	성적	환산점수	성적	환산점수	성적	환산점수
90점이상	100	수	100	A	100	최상	100
80점이상	90	우	90	B	90	상	90
70점이상	80	미	80	C	80	중	80
60점이상	70	양	70	D	70	하	70
60점미만	60	가	60	E			
				F	60	최하	60

가) 백분을 산출 = (100 - 환산점수평균) × 2.5

나) 환산등급(산정 시 적용점수)

## 다. 면접점수 산정방법

- 1) 개인별 면접점수 채점기준이 상이하여 면접팀에 따라 점수분포가 다를 수 있기에 면접위원별 경향에 따라 표준형태로 변환하여 최대/최소값에 대해 정해진 범위 내로 환원시켜 면접점수를 산정함.

가) 면접점수(표준변환값) = (원점수 - 평균점수) / 표준편차

### 2) 면접점수 반영

가) 적극성 : A / B / C / D / E / F

30 / 26.25 / 22.5 / 18.75 / 15 / 0

- 최소 0 → min
- 최대 30 → max

나) 전공능력 : A / B / C / D / E / F

40 / 35 / 30 / 25 / 20 / 0

- 최소 0 → min
- 최대 40 → max

## 05 합격자 발표 및 결원자 충원

### 가. 합격자 발표 및 등록

- 1) 합격자 및 예비후보자는 본 대학 게시판 및 홈페이지에 공고하며, SMS, 우편 등으로 개별 통지함.
  - 2) 모든 합격자는 합격증서와 등록금고지서를 수령한 후 등록기간 내에 등록을 필해야 함.
  - 3) 소정기간 내에 등록을 하지 않을 경우 입학 의사가 없는 것으로 간주하여 별도의 추가연락 없이 입학 취소를 함.
- ※ 수시지원자 유의사항
- 수시모집 합격 후 예치금을 2018.12.19(수)까지 납부하지 않을 경우 합격을 취소함.
  - 수시 충원합격자는 2018.12.28(금)까지 납부하여야 함.
  - 수시모집 합격자는 **등록예치금(₩300,000)**을 우선 납입하고, 추후 최종 등록금 확정 후 완납함.
  - 수시모집 합격자는 합격한 대학 중 1개의 대학에만 반드시 예치금을 등록하여야 함.  
(예치금을 타 대학과 이중 등록 할 경우 모든 대학의 입학이 취소됨)
  - 수시모집 합격자는 등록의사와 상관없이 정시 또는 추가모집 전형에는 지원 할 수 없음.

### 나. 결원자 충원

- 1) 예비합격자 발표 : 모집정원의 100%~500% 이내에서 예비합격자로 발표
- 2) 예비합격자 발표 기간 :
  - 수시모집 : 2018.12.28.(금)까지
  - 정시모집 : 2019.02.28.(목)까지
- 3) 최종 합격 통보를 받은 예비합격자는 지정된 등록기간 내에 등록을 필해야 함.
- 4) 예비합격자 발표 이후 미등록으로 인한 결원자의 충원은 순번에 의하여 차 순위자에게 계속 연락함.  
(연락방법은 입학원서에 기록된 긴급연락처로 하며, 수화자 부재로 인하여 합격사실을 연락받지 못하는 경우 불합격 처리되며 본 대학에서 책임을 지지 않음)
- 5) 특정전형의 미달인원에 대하여는 미달인원이 예비합격자까지 초과할 경우 동일모집단위 전형에서 충원함을 원칙으로 하되 이에 관한 세부사항은 입시전형관리위원회에서 정함  
(단, 정원외 특별전형에서는 충원할 수 없음)
- 6) 수시모집 충원합격자는 등록의사와 상관없이 정시모집에는 지원 할 수 없음.

## 06 등록(예치)금 환불

### 가. 입학포기 및 등록금 반환신청서 제출에 따른 환불금액

입학포기 및 등록금 반환신청서 제출일	환불금액
입학일 전 까지	전 액 환 불
입학식 이후부터 학기개시일 30일 경과 전	입학금을 제외한 등록금(수업료)의 6분의 5에 해당하는 금액 (학교수업료 및 입학금에 관한 규칙 제6조 3항에 의함)
입학식 이후부터 학기개시일 30일 경과 후	재학생기준으로 처리함.

### 나. 환불신청 방법

- 1) 신청방법 : 본 대학 홈페이지 자료실에서 입학포기 및 등록금 반환 신청서를 작성한 후 첨부서류와 함께 제출
- 2) 제출서류 :
  - ① 본인명의 통장 환불 : 반환 신청서(본교 소정 양식), 본인 신분증 사본, 본인 은행계좌 번호 (통장사본)
  - ② 타인(부모)명의 통장 환불 : 반환 신청서(본교 소정 양식), 가족관계증명서, 부모 은행계좌 번호 (통장사본)

## 07 지원자의 유의사항 및 접수방법

### 가. 원서작성 및 접수 유의사항

#### ⇒ 입학원서 작성 관련 유의사항

1. 입학원서는 유의사항 및 작성요령을 숙지하고 정확히 기재하여야 함.
2. 입학원서의 작성오류 및 기재사항 누락, 판독불능, 첨부서류 미제출 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임임.
3. 제출서류에 기재된 내용 중 이상이 있거나 미비된 경우에는 접수하지 않으며, 제출된 서류 중 사실과 상이한 내용 발견 시에는 합격 및 입학 취소를 함.
4. 정정 사항은 두 줄을 긋고 지원자가 날인하여야 함.
5. (인적사항)(성명, 주민등록번호, 주소)은 반드시 주민등록등본이나 초본 내용을 확인 후 일치되게 작성해야 함.
6. (지원사항) 란에 지망전형과 지망전공을 정확히 ○표로 표기하여야 함.
7. (지원자 연락처) 란은 가장 신속하고 확실하게 연락될 수 있는 주소 및 전화번호, 휴대전화 E-mail 주소를 기재하여야 함.
8. 정원의전형 지원자는 (전형구분) 란의 농어촌, 기초생활수급자 및 차상위계층자, 만학도, 전문대졸업 이상, 외국인과 재외국민의 해당되는 한 곳에만 ○표로 표기하여야 함.
9. 정원의 농어촌 전형 지원 시 지원자격확인서(홈페이지 다운)을 작성하여 제출하여야 함.

#### ⇒ 원서접수관련 유의사항

1. 전문대학은 일반대학과 달리 **수시모집 시 지원 횟수에 제한이 없음.(6회 제한 X)**
2. **수시모집에 최초 합격 시 정시모집에 지원이 금지되며, 총원합격 시에도 등록여부와 상관없이 정시모집에 지원이 금지됨.(일반대학과 동일)**  
※ 수시 총원합격 여부 등을 지원 대학에 수시로 확인하여 피해 없도록 주의
3. **정시모집 시 2019년 2월 28일은 타 대학 미등록 학생에 한해 등록 가능함.**
4. **2개 이상의 대학에 합격하여 이중등록한 자는 법령에 의하여 모든 대학의 합격과 입학을 취소함 (예치금 이중등록 포함)**
5. **전형 종료 후 모든 대학 신입생의 지원·합격·등록 상황을 전산 검색하여 금지된 수시모집 최초합격(총원합격)자 정시지원 및 이중등록 사실이 확인되면 입학이 무효됨.**
6. 본 대학은 수업연한이 2년인 전문대학임.
7. 지원 자격이 없거나 제출된 각종 서류의 기재사항이 허위로 판명되거나, 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인되는 경우에는 입학 전·후를 막론하고 합격 또는 입학을 취소함.  
(특히 특별전형 중 취업경력과 정원 외 중 농·어촌, 만학도 전형에 지원하여 합격한 자는 입학 후 2019년 2월 28일 또는 입학일까지의 경력 산출 및 자격기준을 재확인하여 결격사유 발생 시는 입학허가를 취소함)
8. 본 대학의 모든 지원자는 연락처를 정확히 기재해야 하며, 원서접수 이후 연락처가 변경된 경우에는 지체 없이 본 대학 기획처로 통보해야 함. (041-939-3110~3)
9. 입학원서에 연락처를 정확히 기재하지 않음으로 인하여 연락이 안 되어 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임임.  
(결원 발생 시 전화연락이 불가능할 경우 성적순위에 따라 다음 예비후보자에게 통보함)
10. 접수된 원서, 서류와 전형료는 반환하지 않으며, 접수된 서류의 기재사항은 일체 변경 불가함.  
(다만, 전형료를 납부한 후 천재지변, 질병, 기타 사고 등 수험생의 귀책이 아닌, 사유로 전형에 응시 할 수 없는 경우에는 대학의 심의를 거친 후 해당 전형료의 일부 또는 전액을 환불 할 수 있음)
11. 본 요강에 명시되지 아니한 사항은 2019학년도 대학 입학전형기본계획과 본교 신입생입학사정기준 및 대학 입시 전형관리위원회에서 별도로 정하여 시행함.
12. 기타 자세한 내용은 본 대학 기획처(041-939-3110~3) 및 홈페이지 ([www.motor.ac.kr](http://www.motor.ac.kr)) 입학정보의 입시상담게시판으로 문의 바람.

## 나. 인터넷접수

인터넷접수 주소	아주자동차대학(motor.ac.kr), 유웨이(uwayapply.com), 진학사(jinhakapply.com) ⇨ 사이트 중 1개 사이트 선택(중복접수불가) 인터넷접수자는 별도로 원서를 제출하지 않아도 되며, 해당자에 한하여 추가서류만 제출
첨부서류 제출 주소	우. 33415 충남 보령시 주포면 대학길 106 아주자동차대학 기획처 입학지원팀
첨부서류제출마감	인터넷접수 마감 후 2일 후 서류제출 마감(17:00시 도착분에 한함) ※ 단, 서류제출 마감일이 공휴일일 경우, 익일까지 연장함
전형료	유웨이 및 진학사 : 25,000원(접수대행사 수수료 포함) 대학 홈페이지 원서접수 : 20,000원
문의처	☎ 080-939-3110, 041-939-3111~3

- 인터넷 접수 완료 후, 전형별 첨부서류는 등기우편으로 기간 내에 제출해야 함. (해당자에 한함)  
 √ 보내실 곳 : 우. 33415 충남 보령시 주포면 대학길 106 아주자동차대학 기획처 입학지원팀
- 인터넷 접수가 완료되었더라도 첨부서류가 정해진 기간 내에 도착하지 않으면 접수를 무효, 또는 불합격처리 함.
- 인터넷 접수 완료 후, 원서는 따로 출력하여 제출하지 않아도 됨.
- 우편봉투에 “입학원서 첨부서류 재증” 이라고 표시할 것.
- 인터넷접수와 다른 형태의 접수(팩스, 창구, 우편)가 중복되면, 중복지원으로 합격이 취소될 수 있음.

⇨ 유웨이(uwayapply.com), 진학사(jinhakapply.com)의 인터넷 원서접수 유의사항

1. 마감당일의 접수 폭주에 따른 통신 상태를 고려하여 원서를 미리 작성, 저장한 후 접수만 하면 편리함.
2. 무통장/인터넷뱅킹/폰뱅킹 입금완료 후 다시 한 번 인터넷 접수 홈페이지에 접속하여 반드시 접수여부를 확인하여야 함.
3. 두 개 이상의 인터넷접수사이트에 중복접수하거나 학교에 원서를 제출하고 인터넷으로 접수하는 등 중복접수 하는 경우 합격이 취소될 수 있음.
4. 인터넷으로 입력한 내용이 사실과 다른 경우 지원자에게 책임이 있으며 본 대학에서는 책임을 지지 않음.
5. 인터넷 접수에 관한 자세한 문의사항과 최종접수 확인은 유웨이(1588-8988), 진학사(1544-7715)에 연락하여 확인할 수 있음.

## 다. 우편접수

우편접수 주소	우. 33415 충남 보령시 주포면 대학길 106 아주자동차대학 기획처 입학지원팀
전형료	20,000원 (현금 또는 우체국에서 통상환으로 교환 후, 등기로 우편 발송하여 제출)
문의처	☎ 080-939-3110, 041-939-3111~3

- 우편배달사고 및 기타사유로 인하여 접수마감시간까지 도착하지 않은 원서와 제출서류가 미비한 원서는 접수하지 않음
- 우편봉투에 “입학원서재증” 이라고 표시할 것.
- 접수된 원서는 접수취소 또는 내용변경이 불가하며, 원서 및 제출서류의 심사결과 지원자격 부적격 등의 결격사유가 확인 될 경우에는 원서접수를 무효처리 함.

## 라. 창구접수

접수장소	아주자동차대학 기획처 입학지원팀
전형료	20,000원
문의처	☎ 080-939-3110, 041-939-3111~3

## 08 계열별 입학상담 안내 전화번호

부서명	전화번호			
기 획 처 입학지원팀 (입학총괄)	사 무 실 : 041-939-3110~2			
	휴 대 전 화 : 010-2810-8318(김창대 선생)			
	사 무 실 : 041-939-3067			
	휴 대 전 화 : 010-8903-4324(김정순 교수)			
전공명	주임교수	연구실	휴대전화	이메일
자동차디자인전공	성락훈	041-939-3071	010-9969-1406	rhsung@motor.ac.kr
자동차개발전공	최갑용	041-939-3076	010-5317-5527	kychoi@motor.ac.kr
자동차제어및진단기술전공	민선기	041-939-3055	010-9072-2658	skmin@motor.ac.kr
자동차디지털튜닝전공	이제욱	041-939-3185	010-7306-7201	mjkwon@motor.ac.kr
스마트자동차융합기술전공	안동준	041-939-3081	010-2240-3081	ahndj@motor.ac.kr
하이브리드전기자동차전공	김영일	041-939-3066	010-3911-7601	yikim@motor.ac.kr
모터스포츠전공	장현탁	041-939-3075	010-7278-9427	wslong@motor.ac.kr





